



LINCOLN COLLEGE

KP (JPS) 5195/IPTS/1222/JLD.11 (4)

Address: 74-A, Jalan SS 21/62, Damansara Utama 47400 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan. KUALA LUMPUR, MALAYSIA
Tel : 03-7725 8526 Fax : 03-7725 8527 Email : info@lincoln.edu.my
Website : www.lincoln.edu.my

Untuk Kegunaan Pejabat

Program

No. Pelajar

Borang Permohonan Kemasukan

Panduan Mengisi Borang

1. Sila tulis menggunakan HURUF BESAR dan BALL POINT HITAM sahaja.
2. Sertakan salinan Sijik Tinggi Sekolah/ SPM/ STPM/ Diploma dan salinan kad pengenalan atau passport.
3. 3 keping gambar berukuran passport.
4. Lain-lain dokumen sokongan (jika perlu)
5. Bayaran kemasukan sebanyak RM 300 (tidak dipulangkan). Bayaran boleh dibuat dalam bentuk tunai/ cek dibayar atas nama LINCOLN COLLEGE

Lekatkan gambar
berukuran
passport

Sila pastikan permohonan anda lengkap bagi mengelakkan masalah pemprosesan borang

AMBILAN:

JANUARI MEI JULAI SEPTEMBER TAHUN _____

Sila tandakan program yang dipilih:

- Diploma Program Komputer dan Aplikasi
- Diploma Pentadbiran Perniagaan
- Diploma Multimedia
- Diploma Kejururawatan
- Diploma Hotel dan Pengurusan Katering
- A-Level Cambridge
- Diploma Kejururawatan

- Bachelor Pentadbiran Perniagaan
- Bachelor Sains Komputer/ Multimedia
- Master Pentadbiran Perniagaan
- Intensif Bahasa Inggeris (Kursus Jangka Pendek)
- Intensif Teknologi Maklumat (Kursus Jangka Pendek)
- Diploma in Hotel and Catering

A. Maklumat Peribadi

Nama Pemohon:

(seperti dalam KP/Pasport)

Jantina

Lelaki

Perempuan

Tarikh
Lahir

 - -

hari

bulan

tahun

Warganegara

KP/No. Pasport

Status Perkahwinan

Bujang

Berkahwin

Lain-lain

(sila nyatakan)

Alamat Tetap

Poskod

Bandar

Negeri

Negara

Tel. (Rumah)

(Kod Negeri – Kod Kawasan - tel. no)

Tel. (Bimbit)

(Kod Negeri – tel bimbit)

Email

Alamat Surat-menyurat

(jika berlainan dari di atas)

Poskod

Bandar

Negeri

Negara

Tel. (Rumah)

(Kod Negeri – Kod Kawasan - tel. no)

Tel. (Bimbit)

(Kod Negeri – tel bimbit)

Email

Sila kembalikan boring yang lengkap kepada : **LINCOLN COLLEGE** 74-A, Jalan SS 21/62, Damansara Utama, 47400 Petaling Jaya, Selangor. KUALA LUMPUR, MALAYSIA Tel: +603-7725 8526 Fax: +603-7725 8527 Email: info@lincoln.edu.my

Nama Baba/*Penjaga		Pekerjaan Baba/*Penjaga	
Nama Ibu/*Penjaga		Pekerjaan Ibu/*Penjaga	
*Hubungan dengan Penjaga			
Alamat Tetap Penjaga			
		Poskod	
Bandar	Negeri	Negara	
Tel. (Rumah)	Tel. (Bimbit)	Email	
<i>(Kod Negeri – Kod Kawasan - tel. no)</i>		<i>(Kod Negeri – tel bimbit)</i>	

B. Kelayakan Akademik

Pendidikan Sekolah, kolej, Universiti (Sila sediakan dokumen sebagai bukti)

Tempoh		Penuh Masa atau Sambilan	Sekolah, Kolej, Universiti	Bidang Pengajian Pengkhususan dengan kelas atau pangkat (jika berkaitan)	Tamat Ya/ Tidak
Dari Tahun	Ke Tahun				

C. Pengakuan Pemohon

Saya memohon pertimbangan kebenaran untuk menyertai Program LINCOLN COLLEGE, dan saya mengakui bahawa keterangan yang diberikan di atas adalah benar dan semua salinan sijil yang disertakan bagi menyokong permohonan ini adalah benar dan lengkap. Saya akui bahawa pihak kolej berhak menolak permohonan ini atau menarik kembali tawaran masuk atau mengarahkan saya keluar kolej pada bila-bila masa sekiranya keterangan atau salinan sijil yang dikemukakan adalah tidak benar. Saya juga mengakui bahawa semua sijil yang dikehendaki dalam senarai semak telah dilampirkan.

Tandatangan	Tarikh	/	/
-------------	--------	---	---

D. Senarai Semak

- (✓) Senarai semak bagi dokumen yang dilampirkan:
- Salinan Sijil/SPM/STPM/Diploma yang disahkan
 - 2 salinan kad pengenalan/ pasport Antarabangsa
 - 3 keping gambar berukuran pasport
 - Lain-lain dokumen sokongan (jika perlu)
 - Bayaran kemasukan sebanyak RM 300.00 (tidak dipulangkan). Jika melalui pos, bayaran hendaklah dibuat dalam bentuk Cek/bank draft atas nama **LINCOLN COLLEGE**
 - No. Account.: RHB BANK (DAMANSARA UTAMA) 2-12349-00022834 / SWIS Code RHBBMYKL

Kegunaan Pejabat Sahaja	
Syarat-syarat Pendaftaran <input type="checkbox"/> Tawaran Bersyarat <input type="checkbox"/> Tawaran Penuh Pengecualian: Basiswa: Mendaftarkan diri/Tarikh: Dibuat (Pegawai): Diluluskan (Bahagian Pengurusan):	Maklumat Bayaran Jumlah: RM Cek/ Draft/Tunai No. Resit.: Diterima Oleh: Perhatian: Disemak (Pendaftar): Diluluskan (Pengetua):

